

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСЕЛКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МЕЛЕКЕССКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.04.2024

№ 12-р

п. Новоселки

О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.03.2015 №202 (с изменениями и дополнениями от 23.07.2016 г., 06.02.2018 г., 11.04.2019 г., 09.11.2019 г., 05.03.2022 г.) «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности, содержащего информацию ограниченного распространения, а также за ведение журнала движения паспорта безопасности объекта спорта муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области спортивного комплекса «Нива» (далее - Паспорта безопасности) ведущего специалиста по кадрам администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области Щукину Ирину Николаевну.

2. Определить место хранения Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области – сейф в кабинете № 3 администрации.

3. Составить и утвердить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в Паспорте безопасности и иных документах, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области (Приложение № 1).

4. Разработать и утвердить форму журнала движения Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области (Приложение № 2).

5. Разработать и утвердить инструкцию о порядке обращения с Паспортом безопасности (Приложение № 3).

6. Осуществлять выдачу Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области во временное пользование под роспись с отметкой в Журнале движения паспорта.

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации



Долгов А.А.

С распоряжением ознакомлена
« 02 » 04 2024 г.



Е.Е. Никулина

С распоряжением ознакомлена
« 02 » 04 2024 г.



И.Н. Щукина

**Инструкция о порядке обращения с Паспортом безопасности
объекта спорта муниципального образования «Новоселкинское
сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области
спортивного комплекса «Нива» (далее – Паспорт безопасности)**

1. Паспорт безопасности и иные документы, содержащие информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» хранится в сейфе в кабинете № 3 администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение».

2. Доступ к Паспорту безопасности и иным документам, содержащим информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение», имеет следующие лица:

-Глава администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение»;

-Ответственное лицо за принятие мер и организацию работы по антитеррористической защищённости посетителей и работников спортивного комплекса «Нива» муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение»;

-Ведущий специалист по кадрам администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение».

3. Паспорт безопасности (или его копии) и иные документы содержащие информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки, представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта, а также по запросам контрольно-надзорных органов.

4. Выдача Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение», во временное пользование осуществляется под роспись в Журнале движения паспортов безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.

5. Запрещается делать копии Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение»,

выносить из здания администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение», оправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иные документы, содержащие информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение», можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с напочным под расписку.

6. Срок хранения Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» – 5 лет с момента согласования.

О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.03.2015 №202 с изменениями и дополнениями от 23.07.2016 г., 06.02.2018 г., 11.04.2019 г., 09.11.2019 г., 05.03.2022 г. «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности, содержащего информацию ограниченного распространения, а также за ведение журнала движения паспорта безопасности объекта спорта муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области спортивного комплекса «Иван» (далее - Паспорта безопасности) ведущего специалиста по кадрам администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области Щукину Ирину Николаевну.

2. Определить место хранения Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области – сейф в кабинете № 3 администрации.

3. Составить и утвердить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в Паспорте безопасности и иных документах, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области (Приложение № 1).

4. Разработать и утвердить форму журнала движения Паспорта безопасности и иных документов, содержащих информацию ограниченного распространения администрации муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области (Приложение № 2).